

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа-детский сад № 2 с.п. Долаково»
на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

I. Открытость и доступность информации об организации

1	Соответствие требованиям законодательства информации, размещенной на официальном сайте школы.	Мониторинг информации, размещенной на официальном сайте школы, на соответствие требованиям законодательства	Август-сентябрь 2024 года	Хамхоева Ф.Б., Кодзоева Э.А., заместители директора; Манкиев Д.С-М., ответственный технический специалист за ведение сайта.	Размещены локальные акты школы	
2	Привести в соответствие с нормативными актами стелды организации.	Обеспечение повышения качества информации. Актуализация информации на информационных стендах с учетом сведений деятельности образовательной организации. Своевременное размещение информации на информационных стендах в соответствии с действующим законодательством.	В течение года	Хамхоева Ф.Б., Кодзоева Э.А., заместители директора.		

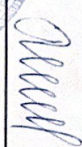
II. Комфортность условий предоставления услуг

3	Условия для охраны и укрепления	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления	Август 2023 года	Гирсева М.М., директор; Горбакова Д.Х.	Работа спортивного зала, проведение	В течение 2023-2024
---	---------------------------------	---	------------------	--	-------------------------------------	---------------------

Здоровья, организации питания обучающихся	Здоровья, организации питания обучающихся	В течение года	Медицинский работник школы	спортивных мероприятий, углубленный медицинский осмотр	уч.года
	Совершенствование системы наблюдения (установка дополнительных видеокamer)	В течение года	Гирева М.М., директор; Куснев А.Б., заместитель директора по АХР	Усовершенствована система наблюдения (установлены дополнительные видеокamerы)	Август 2023
	Организация и проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений	В течение года	Хамхоева Ф.Б., заместитель директора; Хасиева А.Б., психолог.	Организовано и проведено психолого-педагогическое консультирование участников образовательных отношений	В течение года 2023-2024 уч.г.
III. Доступность услуг для инвалидов					
4	<p>Повысить уровень доступности организации для инвалидов:</p> <p>обеспечить необходимым оборудованием и услугами в соответствии с требованиями в рамках программы Доступная среда</p>	В течение года	Гирева М.М., директор; Куснев А.Б., заместитель директора по АХР; Хамхоева Ф.Б., заместитель директора.	<p>-Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов;</p> <p>оборудование входных групп пандусами; наличие выделенных стоянок для автотранспортов средств инвалидов;</p> <p>-Разработаны адаптированные программы обучения для детей инвалидов, разрабатываются АОП для детей с ОВЗ</p> <p>-Обрабатывается механизм выставления</p>	Август 2023
					В течение

					Индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ	Года
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
5	Повысить уровень доброжелательности персонала организации.	1. Соблюдение Кодекса профессиональной этики. 2. Совершенствовать доброжелательное отношение и общение сотрудников школы через беседы, тренинги, семинары-практикумы.	Постоянно	Гиреева М.М., директор школы, Дзахкиева Р.Ю., Хамхоева Ф.Б., Кодзоева Э.А., заместители директора;		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
6	Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг	Продолжать повышать престиж школы через: - повышение квалификации педагогического коллектива; - организация открытых мероприятий для родительской общности; - участие в различных конкурсах; - своевременное обновление актуальной информации на сайте школы.	В течение года	Гиреева М.М., директор школы, Дзахкиева Р.Ю., Хамхоева Ф.Б., Кодзоева Э.А., заместители директора;		
		Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий по направлениям воспитательной деятельности	В течение года	Хамхоева Ф.Б., заместитель директора по ВР		

Директор


Гиреева М.М.

подпись

